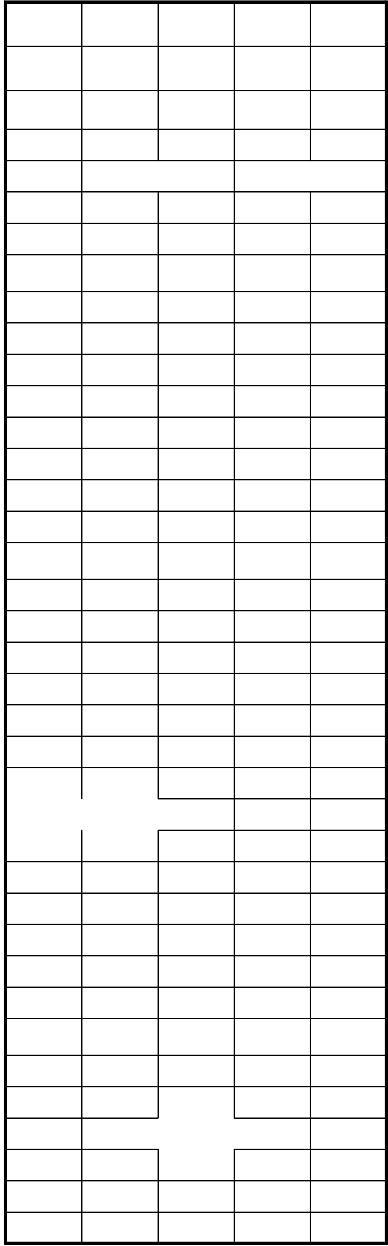
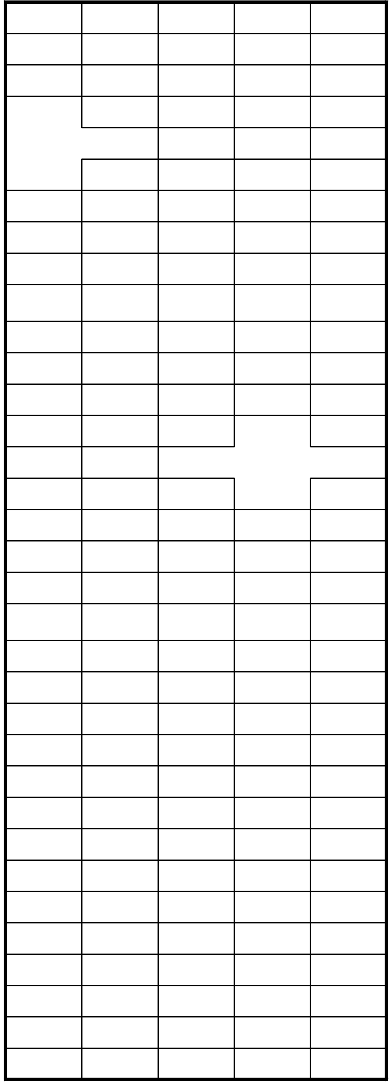


**Historia (Archiwistyka i Zarządzanie Dokumentacją;
Dokumentalistyka konserwatorska; Regionalistyka. Amerykanistyka)**
Studia stacjonarne 1. stopnia

Lp.	Przedmiot	ECTS			Liczba godzin			Forma zaliczenia	I rok		II rok		III rok	
		razem	w.	ćw.	razem	w.	ćw.		s. 1	s. 2	s. 3	s. 4	s. 5	s. 6
I. Przedmioty kształcenia ogólnego														
1.	Język obcy nowożytny*	12	0	12	180	0	180	zal./egz.						
2.	Język łaciński	5	0	5	60	0	60	zal.	30	30				
3.	Wychowanie fizyczne**	1	0	1	30	0	30	zal.						
	razem	18	0	18	270	0	270							
II. Przedmioty podstawowe i kierunkowe														
4.	Historia starożytna	10	2	8	90	30	60	zal./egz.	90					
5.	Prahistoria ziem polskich	2	0	2	30	0	30	zal.	30					
6.	Historia średniowieczna	10	2	8	90	30	60	zal./egz.		90				
7.	Historia nowożytna (do końca XVIII w.)	10	2	8	90	30	60	zal./egz.			90			
8.	Historia XIX w. (do 1918 r.)	10	2	8	90	30	60	zal./egz.				90		
9.	Historia XX w.	10	2	8	90	30	60	zal./egz.					90	
10.	Vademecum studiów historycznych	3	0	3	30	0	30	zal.	30					
11.	Nauki pomocnicze historii	6	0	6	60	0	60	zal.		30	30			
12.	Seminarium licencjackie plus praca dyplomowa	9 14	0	9 14	90 0	0	90	zal. egz.				30	30	30
	razem	84	10	74	660	150	510							
III. Pakiet zajęć obligatoryjnych														
Historia cywilizacji														
13.	Główne kategorie kultury	1	1	0	30	30	0	zal.			30			
14.	Religie i ideologie	2	0	2	30	0	30	zal.				30		
15.	Jednostka i grupa	1	1	0	30	30	0	zal.					30	
16.	Spółeczeństwo i gospodarka	2	0	2	30	0	30	zal.						30
	razem	6	2	4	120	60	60							





Zał. 1.														
Specjalność zawodowa - Archiwistyka i Zarządzanie Dokumentacją														
Lp.	Przedmiot	ECTS			Liczba godzin			Forma zaliczenia	I r.		II r.		III r.	
		razem	w.	ćw.	razem	w.	ćw.		s. 1	s. 2	s. 3	s. 4	s. 5	s. 6
1.	Historia archiwów	1	1	0	15	15	0	zal.	15					
2.	Wstęp do archiwistyki	1	1	0	15	15	0	zal./egz.*	15					
3.	Historia administracji	2	2	0	30	30	0	zal./egz.	30					
4.	Rozwój form kancelaryjnych	2	2	0	30	30	0	zal./egz.		30				
5.	Paleografia łacińska	3	0	3	30	0	30	zal.		30				
6.	Neografia	3	0	3	30	0	30	zal.			30			
7.	Teoria archiwalna	1	1	0	15	15	0	zal./egz.*			15			
8.	Metodyka archiwalna	8	2	6	90	30	60	zal./zal./egz.*		30**	30	30		
9.	Informatyka w archiwach (laboratorium)	2	0	2	30	0	30	zal.				30		
10.	Prawo i postępowanie administracyjne	1	1	0	15	15	0	zal.				15		
11.	Podstawy prawne działalności archiwów	1	1	0	15	15	0	zal.					15	
12.	Podstawy zarządzania	1	1	0	15	15	0	zal.					15	
13.	Zarządzanie dokumentacją współczesną	3	0	3	30	0	30	zal.					30	
razem		29	12	17	360	180	180		60	90	75	75	60	
*	Egzamin łączny ze Wstępu do archiwistyki, Teorii i Metodyki archiwalnej													
**	Wykład													
Praktyki zawodowe:														
1. Praktyka archiwalna 1. stopnia w archiwach z zasobem wieczystym - 3 tygodnie (90 godz.) po 4. semestrze														
2. Praktyka archiwalna 2. stopnia w archiwach bieżących - 3 tygodnie (90 godz.) po 5. semestrze														

Zał. 2.

Specjalność zawodowa - Dokumentalistyka konserwatorska

Lp.	Przedmiot	ECTS			Liczba godzin			Forma zaliczenia	I r.		II r.		III r.	
		razem	w.	ćw.	razem	w.	ćw.		s. 1	s. 2	s. 3	s. 4	s. 5	s. 6
1.	Wybrane zagadnienia historii architektury i budownictwa	4	4	0	60	60	0	zal./egz.*	30	30				
2.	Podstawy historii sztuki	4	4	0	60	60	0	zal./egz.*	30	30				
3.	Prawne aspekty ochrony i zarządzania dobrami kultury materialnej	2	2	0	30	30	0	zal./egz.					30	
4.	Warsztaty fotograficzne	1	0	2	15	0	15	zal.	15					
5.	Metodyka historycznych badań mikrograficznych	4	0	4	30	0	30	zal.				30		
6.	Rewitalizacja zabytków	4	2	2	45	30	15	zal./zal.			30 +15			
7.	Techniki dokumentacji zabytków	6	0	8	60	0	60	zal.				60		
8.	Wybrane problemy historii techniki XVIII-XX w.	2	2	0	30	30	0	zal.					30	
9.	Podstawy analizy historycznej dokumentacji technicznej i kartograficznej	1	0	2	15	0	15	zal.			15			
10.	Podstawy obmiaru zabytków architektury, budownictwa i techniki	1	0	2	15	0	15	zal.					15	
	razem	29	14	20	360	210	150		75	60	90	90	75	
*	Egzamin łączny z Wybranych zagadnień z historii architektury i budownictwa i Podstaw historii sztuki (po 2. sem.)													
	Wszystkie pozostałe zaliczenia na ocenę													
	Praktyki zawodowe:													
	Praktyka w instytucjach zajmujących się dokumentowaniem i zarządzaniem dziedzictwem kulturowym (80 godz.)													

--	--	--	--	--